

OVEREENKOMST

Tussen:

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de directeur-generaal van Brussel Mobiliteit van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, de heer Christophe Vanoerbeek,

Hierna "het Gewest" genoemd,

en

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, namens wie de heer Close, burgemeester, en de heer Leonard, stadssecretaris, optreden ter uitvoering van een besluit van de gemeenteraad .../.../...,

Hierna "de Begunstigde" genoemd,

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1 - Voorwerp van de overeenkomst

Onderhavige overeenkomst bepaalt de modaliteiten voor de toekenning aan de Begunstigde, van een subsidie van het Gewest voor een bedrag van 75.000,00 € overeenkomstig het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 30/05/2024.

In geen enkel geval mag het toepassingsveld van bovenvermeld besluit gewijzigd, ingeperkt of uitgebreid worden krachtens onderhavige overeenkomst.

In geval van niet-uitvoering van één of meerdere bepalingen van dit overeenkomst kan het Gewest beslissen de subsidie te verminderen of om volledige of gedeeltelijke terugbetaling te verzoeken.

De subsidie wordt toegekend aan de Begunstigde voor de organisatie van sensibiliseringsacties in het kader van de oproep "Duurzame mobiliteit, Deel A 'De stad beleven'" in 2024

Beschrijving van het project: De Stad Brussel stelt voor om het evenement Vollenbike opnieuw op haar grondgebied te organiseren. Dit evenement zal plaatsvinden in twee wijken van de stad (Laeken en Neder-Over-Heembeek). De twee Vollenbike-acties richten zich op het organiseren van evenementen in twee wijken, rond fietsanimaties voor de inwoners van de stad (informatiekraam, workshops voor kinderen, gratis fietsonderhoudskraam, opleidingen, fietscursussen, andere activiteiten). Er zullen ook mobiliteitswedstrijden worden georganiseerd voor scholen.

Doelstellingen van het project: Naar aanleiding van het succes van Vollenbike Laeken in 2021, 2022 en 2023 en met het oog op de ontwikkeling van een fietsdynamiek in de gemeente Laeken en Neder Over Heembeek, wenst de Stad Brussel het Bockstaelplein in Laeken en het Peter Benoitplein in NOH te animeren, terwijl de nadruk wordt gelegd op het gebruik en de promotie van de fiets.

Het evenement vindt plaats in twee dynamische wijken en wil verbindingen creëren met lokale verenigingen: het Huis van de Creatie, Cyclo, het jeugdhuis "Horizon" en andere lokale organisaties die in het project geïntegreerd worden. De doelgroep is gezinnen, lokaal op wijk- en stadsniveau, buurtbewoners en scholen.

Deze evenementen zullen laten zien dat een door fietsen gebruikt openbaar terrein gezelligheid kan creëren, de zichtbaarheid en toegankelijkheid van fietsen voor de bewoners kan vergroten, oplossingen kan bieden aan bewoners en vooral aan gezinnen om op de fiets te stappen, en het feestelijk en leuk kan maken voor de buurtbewoners.

Indicatoren voor de realisatie van het project: Vollenbike Laeken:

- Organisatie van 6 Vollenbike-dorpen in Laeken die systematisch omvatten:
 - Een gratis mechanisch reparatieatelier voor de bewoners
 - Een behendigheidsparcours waar kinderen hun fietsvaardigheden kunnen verbeteren
 - Beginnerslessen voor kinderen om te leren fietsen
 - Tijdelijke animaties in samenwerking met lokale organisaties
- Organisatie van een feestelijke fietsparade als afsluiting van Vollenbike Laeken
- Organisatie van de Vollenbike Challenge in Laeken:
 - Betrekken van ongeveer vijftig klassen bij de Vollenbike Challenge van Laeken
 - Organisatie van een afsluitende ceremonie in elke school

Vollenbike Neder-Over-Heembeek:

- Organisatie van 3 Vollenbike-dorpen in Neder-Over-Heembeek:
 - Een gratis mechanisch reparatieatelier voor de bewoners
 - Een behendigheidsparcours waar kinderen hun fietsvaardigheden kunnen verbeteren
 - Beginnerslessen voor kinderen om te leren fietsen
 - Tijdelijke animaties in samenwerking met lokale organisaties
- Organisatie van een feestelijke fietsparade als afsluiting van Vollenbike Neder-Over-Heembeek
- Organisatie van de Vollenbike Challenge in Neder-Over-Heembeek:
 - Betrekken van twee scholen bij de Vollenbike Challenge van Neder-Over-Heembeek
- Organisatie van een afsluitende ceremonie

De begrotingsraming met betrekking tot onderhavige overeenkomst kan als volgt worden opgemaakt:

Posten van de uitgaven	Totaal	Ten laste te nemen door het Gewest	Ten laste genomen door anderen	Gefinancierd met eigen middelen
Functioneringskosten				
Personeelskosten				
Materiaalkosten				
Administratieve kosten				
Kosten voor onderaanneming, derden, honoraria		75.000,00€		
Verplaatsingskosten				
Verblijfskosten				
Promotie- en publicatiekosten				
Huurkosten en huurlasten				
Kosten voor voeding				
TOTAAL		75.000,00€		

Artikel 2 - Duur

De overeenkomst dekt de periode van 22/03/2024 tot 31/12/2024

Artikel 3 - Communicatie

Bij elke communicatie door de begunstigde met betrekking tot het voorwerp van de subsidie, ongeacht de drager, moet de steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden vermeld en moet het logo van het Gewest en/of van Brussel Mobiliteit worden aangebracht.

Bij elke reproductie van het logo van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zal de begunstigde ervoor zorgen dat ze de huisstijl van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel naleeft, die beschikbaar is bij info@gob.brussels.

Artikel 4 - Betalingsmodaliteiten en te bezorgen stukken bij de aanvraag tot betaling

De subsidie wordt in twee schijven uitbetaald:

Een **eerste schijf** van 45.000,00 EUR op basis van een schuldvordering, opgesteld volgens het bezorgde model en in pdf-formaat te versturen naar invoice@gob.brussels, met kopie voor aldepeint@gob.brussels, na de kennisgeving van dit besluit aan de begunstigde.

Het **saldo** van 30.000,00 EUR tegen overlegging van:

- een schuldvordering opgesteld volgens het bezorgde model en in pdf-formaat te versturen naar invoice@gob.brussels, met kopie voor aldepeint@gob.brussels (één enkele betalingsaanvraag per e-mail, in de vorm van één enkel pdf-bestand).
- het **volledige dossier met verantwoordingsstukken**, te versturen naar aldepeint@gob.brussels (+ swalschap@gob.brussels in kopie), dat het volgende omvat:

- een kopie van de schuldvordering

- het financiële verslag (opgesteld volgens het bezorgde model), gestaafd met alle verantwoordingsstukken voor de subsidiëerbare uitgaven waarin de overeenkomst voorziet, benaamd, genummerd en opgelijst. Elk ingediend verantwoordingsstuk moet een eensluidend verklaarde kopie van het origineel zijn en moet vergezeld zijn van een rekeninguittreksel of kasticket waaruit de uitgave blijkt.
- de verklaring op erewoord dat de subsidie correct aangewend zal worden (opgesteld volgens het bezorgde model)
- het ingevulde en ondertekende activiteitenverslag (opgesteld volgens het bezorgde model)
- een exemplaar van alle gebruikte promotiemateriaal, indien van toepassing

De originele facturen moeten vermelden dat het om een door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest gefinancierde uitgave gaat; op elk origineel document moet de naam "Brussel Mobiliteit" vermeld staan.

Het volledige dossier met verantwoordingsstukken moet uiterlijk op **30/06/2025 volgens de bovenvermelde nadere regels**. Als het dossier met verantwoordingsstukken na die datum wordt ingediend, verliest de begunstigde elk recht op de subsidie; de betalingsverplichting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in dit verband vervalt dan automatisch.

Op basis van het ingediende dossier met verantwoordingsstukken wordt de eindafrekening opgemaakt die het daadwerkelijk verschuldigde bedrag bepaalt. Later verzonden bijkomende verantwoordingsstukken worden bijgevolg niet in aanmerking genomen, behalve op uitdrukkelijk verzoek van de financiële controleur van Brussel Mobiliteit.

De betaling van de verschillende schijven van deze subsidie wordt opgeschort zolang de begunstigde, voor een soortgelijke subsidie die hij eerder heeft ontvangen, zijn situatie niet heeft geregulariseerd, indien van toepassing.

Artikel 5 - Indiening van de verantwoordingsstukken

In geval van meerdere financieringen van diverse oorsprong, dient de Begunstigde ervoor te zorgen dat er geen enkele onduidelijkheid bestaat over de ingediende stukken, zowel op het ogenblik van de aanvraag tot betaling als tijdens eventuele latere controles. Deze controles kunnen zowel een controle van de stukken als een controle ter plaatse inhouden.

Wanneer een verantwoordingsstuk bij meerdere subsidiërende overheden wordt ingediend, dient de verdeling tussen de subsidiërende overheden vooraf aanvaard te zijn en dient ze vermeld te worden op alle originele stukken.

De verantwoordingsstukken dienen ofwel gekwiteerd te zijn, ofwel vergezeld van het bewijs van betaling (rekeninguittreksels of eender welke andere vorm van bewijs van betaling). Als matiging van deze regel worden ook kopieën van de verantwoordingsstukken en kopieën van de betalingsbewijzen toegelaten.

Ze moeten chronologisch worden genummerd en moeten voorafgegaan worden door een lijst waarin, in de volgorde van de genummerde stukken, de naam van de leverancier, de datum van het document, het bedrag exclusief BTW en desgevallend het bedrag inclusief BTW, d.w.z. als er BTW verschuldigd is, dient te worden vermeld. De lijst moet worden afgesloten met een totaal en moet worden gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is om verbintenissen aan te gaan in naam van de Begunstigde.

Artikel 6 - De controle op de subsidies

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, zijn van toepassing. Deze artikelen worden hieronder in extenso overgenomen :

Art 92 : Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art. 93 : Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De Regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art. 94 : Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde :

- 1° die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend ;
- 2° die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
- 3° die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert ;
- 4° die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art 95 : Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen.

Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Artikel 7 - Betalingen

De betalingen gebeuren binnen de limieten van de budgettaire kredieten.

Ze gebeuren zo spoedig mogelijk, rekening houdende met de voorwaarden inzake controle.

Artikel 8 - BTW

De in aanmerking genomen uitgaven in het kader van de toegekende subsidie zijn uitgaven EXCLUSIEF BTW. De btw (Belasting op de Toegevoegde Waarde) kan slechts beschouwd worden als een in aanmerking komende uitgave indien ze daadwerkelijk en definitief gedragen wordt door de Begunstigde.

Artikel 9 - Overheidsopdrachten

De Begunstigde is onderworpen aan de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het naleven van de wet- en regelgeving met betrekking tot overheidsopdrachten door de Begunstigde vormt een voorwaarde voor de toekenning van deze subsidie, evenals zijn plicht om het Gewest de documenten en informatie te bezorgen die het vraagt. Het niet naleven ervan kan leiden tot het intrekken van nog uit te betalen subsidies en tot een verzoek tot teruggave van reeds toegekende subsidies.

Artikel 10 - Budgettaire aanrekening

Het bedrag van de subsidie wordt aangerekend op basisallocatie 17.002.27.01.4322 van de begroting 2024 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 11 - Geschillen

Alle geschillen betreffende deze overeenkomst vallen onder de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Artikel 12 - Verzoek om wijziging

Voor elk verzoek om wijziging (de dekkingperiode, de termijn voor de indiening van bewijsstukken, de verdeling van de begroting over de verschillende uitgavenposten) moet **uiterlijk 8 weken** vóór het einde van de dekkingperiode van de subsidie een wijzigingsverzoek worden ingediend.

Artikel 13 - Bezorgen van de documenten

Alle notificaties en kennisgevingen die krachtens deze overeenkomst gegeven moeten worden, dienen door de partijen op geldige wijze te worden verstuurd naar de volgende adressen:

1. VOOR HET GEWEST

Iris Tower
Brussel Mobiliteit - Directie Mobiliteit en Verkeersveiligheid
Ter attentie van de heer Bruno van Loveren, Directeur wmd
Sint-Lazarusplein 2
1035 BRUSSEL

2. VOOR DE BEGUNSTIGDE

Stad Brussel
Hallenstraat 4
1000 Brussel

Artikel 14 - Verbrekende voorwaarde

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de verbrekende voorwaarde van opschorting en/of vernietiging van de beslissing van de gemeenteraad die deze overeenkomst goedkeurt door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad afhangt.

Opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, op

Voor de Stad Brussel		Voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest De directeur-generaal van Brussel Mobiliteit
Philippe Close, Burgemeester	Dirk Leonard, Stadssecretaris	ir. Christophe Vanoerbeek